



Kemendikdasmen

**Rencana Aksi
Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia
Tahun 2026**

A. Rencana Target dan Anggaran

Sasaran/Indikator/RO	Satuan	Target	Triwulan				Alokasi Anggaran
			I	II	III	IV	
[SK 1] Meningkatnya Kompetensi Pegawai ASN melalui Penyelenggaraan Layanan Pelatihan secara Terintegrasi, serta tata kelola Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia							
[IKK 1.1] Nilai pengembangan kompetensi Pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (Corporate University) Minimal 81	Nilai	86.4	0	0	0	86.4	Rp92.578.396.000
WA.7590.EBC.996 Layanan Pendidikan dan Pelatihan	Orang	120	0	60	60	0	Rp2.325.990.000
WA.7590.EBC.997 Layanan Pelatihan Teknis, Fungsional, PPPK dan LKM	Orang	8800	1246	2500	2500	2554	Rp68.122.724.000
WA.7590.EBC.998 Layanan Penyusunan Desain Program dan Perangkat Pembelajaran Pelatihan	Rekomendasi	4	0	1	2	1	Rp22.129.682.000
[IKK 1.2] Capaian Nilai Kinerja Anggaran Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia dengan kategori Sangat Baik	Kategori	Sangat Baik	-	-	-	Sangat Baik	Rp42.875.895.000
WA.7590.EBA.962 Layanan Umum	Layanan	1	0	0	0	1	Rp5.899.298.000
WA.7590.EBA.994 Layanan Perkantoran	Layanan	1	0	0	0	1	Rp27.659.012.000
WA.7590.EBB.951 Layanan Sarana Internal	Unit	822	0	325	256	69	Rp5.368.798.000

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E

Sasaran/Indikator/RO	Satuan	Target	Triwulan				Alokasi Anggaran
			I	II	III	IV	
WA.7590.EBB.971 Layanan Prasarana Internal	Unit	7	0	2	3	2	Rp3.948.787.000
[IKK 1.3] Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia Minimal A	Predikat	AA	-	-	-	AA	Rp10.000.000
WA.7590.EBA.956 Layanan BMN	Dokumen	1	0	0	0	1	Rp10.000.000
Total Anggaran							Rp135.464.291.000

Catatan : Anggaran dan RO berdasarkan DIPA awal

B. Rencana Kegiatan/Aktivitas

[SK 1] Meningkatnya Kompetensi Pegawai ASN melalui Penyelenggaraan Layanan Pelatihan secara Terintegrasi, serta tata kelola Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia

[IKK 1.1] Nilai pengembangan kompetensi Pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (Corporate University) Minimal 81

• Triwulan I

Indikator nilai pengembangan kompetensi pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (corporate university) baru akan diperoleh pada akhir tahun pelaksanaan kegiatan. Untuk mendukung pencapaian kinerja nilai pengembangan kompetensi pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (corporate university) sesuai target yang ditetapkan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2026, PPSDM selama periode triwulan I melakukan kegiatan diantaranya:

1. Penyusunan desain kurikulum dan perangkat pembelajaran untuk beberapa pelatihan teknis dan fungsional;
2. Reviu kurikulum dan perangkat pembelajaran pelatihan dasar CPNS, PPPK dan Kepemimpinan;
3. Pelaksanaan pelatihan orientasi PPPK Paruh waktu;
4. Pelaksanaan pelatihan dasar CPNS dengan skema PNBPN.

• Triwulan II

Indikator nilai pengembangan kompetensi pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (corporate university) baru akan diperoleh pada akhir tahun pelaksanaan kegiatan. Untuk mendukung pencapaian kinerja nilai pengembangan kompetensi pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (corporate university) sesuai target yang ditetapkan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2026, PPSDM selama periode triwulan II melakukan kegiatan diantaranya:

1. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Penguatan Kompetensi Manajerial Dasar sebanyak 6 angkatan;
2. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Kearsipan Tingkat Dasar sebanyak 8 angkatan;
3. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Penguatan Ideologi Pancasila sebanyak 2 angkatan;
4. Pelaksanaan Pelatihan Fungsional Penguatan Widyaaiswara Perpindahan Jabatan/Promosi sebanyak 4 angkatan;
5. Pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Administrator dengan peserta sebanyak 30 orang;

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

6. Pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas dengan peserta sebanyak 30 orang;
7. Pelaksanaan Pelatihan Teknis SAKIP tingkat dasar sebanyak 6 angkatan.

• Triwulan III

Indikator nilai pengembangan kompetensi pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (corporate university) baru akan diperoleh pada akhir tahun pelaksanaan kegiatan. Untuk mendukung pencapaian kinerja nilai pengembangan kompetensi pegawai ASN yang dilaksanakan secara terintegrasi (corporate university) sesuai target yang ditetapkan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2026, PPSDM selama periode triwulan III melakukan kegiatan diantaranya:

1. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Penguatan Kompetensi Manajerial Dasar sebanyak 6 angkatan;
2. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Kearsipan Tingkat Dasar sebanyak 8 angkatan;
3. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Manajemen ASN sebanyak 6 angkatan;
4. Pelaksanaan Pelatihan Fungsional Analisis SDMA sebanyak 6 angkatan;
5. Pelaksanaan Pelatihan Teknis SAKIP tingkat dasar sebanyak 6 angkatan;
6. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Coaching dan Mentoring sebanyak 6 angkatan;
7. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Keamanan Siber sebanyak 6 angkatan;
8. Pelaksanaan Pelatihan Teknis Perpustakaan sebanyak 6 angkatan.

• Triwulan IV

Untuk mengukur keberhasilan pengembangan kompetensi pegawai ASN Kementerian, PPSDM melakukan penghitungan nilai evaluasi dampak pasca pelatihan dan rata-rata nilai evaluasi akhir kelulusan peserta pelatihan.

1. Nilai evaluasi dampak pasca pelatihan dihitung menggunakan dua indikator yaitu indikator keberhasilan penerapan materi pelatihan di tempat kerja dan indikator kebermanfaatan materi pelatihan bagi organisasi. PPSDM akan melaksanakan survey terhadap responden yang terdiri dari alumni pelatihan, atasan langsung dan rekan sejawat untuk memperoleh sejauh mana materi pelatihan dapat diaplikasikan di tempat kerja dan bermanfaat bagi organisasi;
2. Sedangkan untuk rata-rata nilai evaluasi akhir kelulusan peserta pelatihan akan dihitung berdasarkan nilai akhir peserta di masing-masing jenis pelatihan yang dilaksanakan selama tahun 2026.

[IKK 1.2] Capaian Nilai Kinerja Anggaran Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia dengan kategori Sangat Baik

• Triwulan I

Nilai Kinerja Anggaran baru akan diperoleh pada akhir tahun anggaran. Untuk mendukung pencapaian nilai kinerja anggaran sangat baik sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2026, selama triwulan I, PPSDM telah melakukan beberapa kegiatan, diantaranya:

1. melakukan revisi efisiensi anggaran;
2. melakukan revisi POK;
3. melakukan revisi rencana penarikan dana triwulan 1;
4. melakukan rapat rutin guna membahas realisasi capaian output dan strategi percepatan realisasi untuk periode berikutnya.

• Triwulan II

Nilai Kinerja Anggaran baru akan diperoleh pada akhir tahun anggaran. Untuk mendukung pencapaian nilai kinerja anggaran sangat baik sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2026, selama triwulan II, PPSDM telah melakukan beberapa kegiatan, diantaranya :

1. Melakukan revisi anggaran terkait efisiensi anggaran tahap 2;
2. Melaporkan capaian output bulan April s.d Juni secara tepat waktu melalui aplikasi SAKTI;

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

3. Melakukan revisi rencana penarikan dana triwulan II melalui aplikasi SAKTI;
4. Melakukan revisi POK;
5. Melakukan rapat rutin guna membahas realisasi capaian output dan strategi percepatan realisasi untuk periode berikutnya;
6. Melakukan pemutakhiran data KPA.

• **Triwulan III**

Nilai Kinerja Anggaran baru akan diperoleh pada akhir tahun anggaran. Untuk mendukung pencapaian nilai kinerja anggaran sangat baik sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2026, selama triwulan III, PPSDM telah melakukan beberapa kegiatan, diantaranya :

1. Melaporkan capaian output bulan Juli s.d September secara tepat waktu melalui aplikasi SAKTI;
2. Melakukan revisi rencana penarikan dana triwulan III melalui aplikasi SAKTI;
3. Melakukan revisi POK;
4. Melakukan rapat rutin guna membahas realisasi capaian output dan strategi percepatan realisasi untuk periode berikutnya;
5. Melakukan pemutakhiran data KPA.

• **Triwulan IV**

Untuk mendukung pencapaian nilai kinerja anggaran sangat baik sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2026, selama triwulan IV, PPSDM telah melakukan beberapa kegiatan, diantaranya :

1. Melaporkan capaian output bulan Oktober s.d Desember secara tepat waktu melalui aplikasi SAKTI;
2. Melakukan revisi rencana penarikan dana triwulan IV melalui aplikasi SAKTI;
3. Melakukan revisi POK;
4. Melakukan rapat rutin guna membahas realisasi capaian output dan strategi percepatan realisasi untuk periode berikutnya;
5. Melakukan pemutakhiran data KPA.

[IKK 1.3] Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia Minimal A

• **Triwulan I**

Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah PPSDM baru akan diperoleh setelah selesai penilaian pada akhir tahun 2026. Untuk mendukung pencapaian predikat SAKIP PPSDM AA sesuai target yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja, PPSDM selama periode triwulan I telah melakukan kegiatan, diantaranya:

1. Tersusunnya dokumen final rencana strategis PPSDM tahun 2025-2029;
2. Tersusunnya dokumen perjanjian kinerja awal yang disusun secara informatif dan akuntabel menggunakan aplikasi Spasikita;
3. Tersusunnya dokumen tindak lanjut LHE AKIP 2025 yang disusun secara sistematis, akuntabel dan informatif menggunakan aplikasi Spasikita.

• **Triwulan II**

Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah PPSDM baru akan diperoleh setelah selesai penilaian pada akhir tahun 2026. Untuk mendukung pencapaian predikat SAKIP PPSDM AA sesuai target yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja, PPSDM selama periode triwulan II telah melakukan kegiatan, diantaranya:

1. Tersusunnya dokumen rencana aksi awal yang disusun menggunakan aplikasi Spasikita;
2. Terlaksananya pengukuran kinerja triwulan I dan triwulan II melalui aplikasi Spasikita;

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

• Triwulan III

Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah PPSDM baru akan diperoleh setelah selesai penilaian pada akhir tahun 2026. Untuk mendukung pencapaian predikat SAKIP PPSDM AA sesuai target yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja, PPSDM selama periode triwulan III telah melakukan kegiatan, diantaranya:

1. Mengumpulkan data dukung evaluasi mandiri AKIP Tahun 2026;
2. Melakukan evaluasi mandiri AKIP Tahun 2026;
3. Melakukan Asistensi/Pendampingan Persiapan Evaluasi Mandiri AKIP Tahun 2025 dengan Biro Perencanaan.

• Triwulan IV

Pelaksanaan evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia bersama dengan Inspektorat Jenderal dan Biro Perencanaan dan Kerjasama Kemendikdasmen.

Jakarta, 25 April 2026



Ditandatangani secara elektronik oleh
Kepala Pusat Pelatihan Sumber Daya
Manusia

Hanjar Basuki

Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR